



**SERVIÇO PÚBLICO ESTADUAL
PROPOSTA DETALHE
ANEXO 2**

Licitação por **Pregão Eletrônico PE nº 005/15**
A realizar em: **06/08/2015 às 11h00min.**
Requisição PES nº 038/15 de 11/06/15.
Processo nº **E-01/052/001004/2015.**

A firma ao lado mencionada propõe fornecer ao Estado do Rio de Janeiro, pelos preços abaixo assinalados, obedecendo rigorosamente às condições estipuladas constante do Edital deste Pregão Eletrônico PE nº 005/2015.

CARIMBO DA FIRMA

Item	Especificação	Unid.	Quant.	Marca Oferecida	Preço Com ICMS (R\$)		Preço Sem ICMS (R\$)	
					Unit.	Total	Unit.	Total
	<p>Destina-se a contratação de empresa especializada em serviços de diagramação, impressão de dados variáveis, envelopamento, digitalização, leitura de cartões e provas discursivas de aproximadamente 374.400 (trezentos e setenta e quatro mil e quatrocentos) cartões reposta para atender a realização de concursos públicos e outros projetos desenvolvidos pela Fundação CEPERJ para um período de 12 (doze) meses, conforme especificações abaixo.</p> <p>1. Objeto da contratação de serviços: O presente objeto é a contratação de empresa especializada em serviços de diagramação, impressão de dados variáveis, envelopamento, digitalização, leitura de cartões resposta e provas discursivas, para atender a realização de concursos públicos e outros projetos desenvolvidos pela Fundação CEPERJ.</p> <p>2. Da especificação dos serviços a serem prestados pela contratada:</p> <p>2.1. Diagramação – Desenho do cartão resposta em papel tamanho A4, gramatura 75g/m², contendo dados dos candidatos e a quantidade de questões e alternativas solicitadas de acordo com a orientação da Fundação CEPERJ.</p> <p>2.2. Impressão de dados variáveis – Impressão de dados dos candidatos e locação de realização das provas.</p> <p>2.3. Envelopamento – Envelopamento dos cartões resposta em sacos plásticos transparentes por local e sala de prova, contendo lista de presença por sala, devidamente etiquetados e fechados – 12.480 (doze mil quatrocentos e oitenta).</p> <p>2.4. Digitalização Leitura de cartões respostas – Processamento dos cartões respostas através do software TELEFORM ou similar, que seja capaz de fazer a diagramação dos cartões respostas, reconhecer marcas, códigos de barras, caracteres impressos e caracteres manuscritos passados por scanner ou outros meios que gerem arquivos de texto com as respostas dos candidatos e imagem dos cartões a fim de exportar estas imagens para disponibilizá-las em endereço eletrônico da Fundação CEPERJ, apontando ausência de respostas ou múltiplas respostas para verificação visual, permitindo ainda que a digitalização e leitura dos cartões sejam realizadas em uma única etapa, eliminando o manuseio dos cartões em várias fases do trabalho, aumentando assim os níveis de sigilo e segurança dos serviços.</p>							

OBSERVAÇÕES

A Proposta Detalhe deverá:

- 1ª - Ser preenchidas integralmente sem emendas e rasuras, enviada exclusivamente por processo eletrônico, conter os preços em algarismos e por extenso, relativo ao objeto bem como os respectivos custos diretos e indiretos, tributos, remunerações, despesas fiscais e financeiras e quaisquer outras necessidades ao cumprimento do objeto desta licitação. Nenhuma reivindicação adicional de pagamento ou reajustamento de preços será considerada;
- 2ª- A presente licitação poderá ser revogada por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovada, ou anulado no todo ou em parte por ilegalidade de ofício ou provocação de terceiro, sem que caiba aos licitantes qualquer direito a reclamação ou indenização por esses fatos, de acordo com o artigo 229 da Lei Estadual nº 287/1979 c/c o artigo 49 da Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993.
- 3ª - Prazo de execução 12(doze) meses a contar da publicação do extrato do contrato no Diário Oficial do Estado do Rio de Janeiro.
- 4ª – Dados Bancários: **BANCO BRADESCO S/A.**
Agência e numero da Conta.

Validade da Proposta: 30 (trinta) dias úteis.
Local onde serão executados os serviços:
Avenida Carlos Peixoto, 54 Botafogo/RJ.

Declaramos inteira submissão ao presente termo e legislação vigente.

Em/...../2015.

Firma Proponente

CNPJ:

Inscrição Estadual:

Data:/...../2015.

Firma Proponente - Assinatura Responsável



SERVIÇO PÚBLICO ESTADUAL
PROPOSTA DETALHE
ANEXO 2

Licitação por **Pregão Eletrônico PE nº 005/15**
A realizar em: **06/08/2015 às 11h00min.**
Requisição PES nº 038/15 de 11/06/15.
Processo nº **E-01/052/001004/2015.**

Item	Especificação	Unid.	Quant.	Marca Oferecida	Preço Com ICMS (R\$)		Preço Sem ICMS (R\$)	
					Unit.	Total	Unit.	Total
2.5.	<p>Elaboração de lista de presença: elaboração de lista de presença, tamanho A4, gramatura 75g/m² - 12.480 (doze mil quatrocentos e oitenta).</p> <p>3. Quantitativo estimado de cartões resposta: Estima-se para o exercício de 2015 o atendimento de 374.400 (trezentos e setenta e quatro mil e quatrocentos) cartões resposta:</p> <p>3.1. Após comunicação feita pela Diretoria de Concursos e Processos seletivos para a diagramação dos cartões, a empresa deverá apresentar o modelo do cartão impresso para aprovação, no prazo de 48 (quarenta e oito) horas.</p> <p>4. Das reuniões técnicas: A contratada se obriga a participar de reuniões técnicas nas dependências da Fundação CEPERJ para discussão de especificações, testes e aprovação do produto e qualquer outra natureza de interesse da Fundação CEPERJ.</p> <p>5. DA APRESENTAÇÃO DE AMOSTRA:</p> <p>5.1. É solicitado a apresentação de amostras em virtude da necessidade de ajustes dimensionais que se adéquam as necessidades da Fundação CEPERJ.</p> <p>5.2. No caso da amostra não ser acatada, a contratada terá o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentar nova amostra, após ser notificada da não aprovação.</p> <p>6. Das responsabilidades da empresa contratada:</p> <p>6.1. A empresa contratada deverá realizar os serviços objeto do presente Termo de Referência dentro das instalações da Fundação CEPERJ, em local a ser disponibilizado pela Fundação CEPERJ somente para atender a esta finalidade, de forma a garantir a segurança e o sigilo das informações relativas aos concursos e projetos a serem realizados.</p> <p>6.2. A contratada será responsável por instalar no local que lhe for indicado pela Fundação CEPERJ, no período de realização de cada concurso, e/ou projeto, todo equipamento e material necessário à prestação dos serviços em questão.</p> <p>6.3. A entrada e a saída dos equipamentos referenciados no item 6.2, deverá ser precedida de autorização por parte da Diretoria competente, constando relação detalhada dos referidos equipamentos e materiais.</p> <p>6.4. Os equipamentos e materiais instalados nas dependências da Fundação CEPERJ para a realização dos serviços serão de inteira responsabilidade da contratada.</p> <p>6.5. A contratada deverá permitir que apenas o seu pessoal técnico envolvido nos serviços, juntamente como a equipe de acompanhamento da Fundação CEPERJ, tenham acesso ao local da realização dos serviços, na forma do item 6.1.</p> <p>6.6. A empresa contratada deverá fornecer a Fundação CEPERJ à relação nominal com identificação do pessoal técnico que estará envolvido em todas as etapas de execução dos serviços.</p> <p>6.7. Todo o pessoal técnico a serviço da contratada nas dependências da Fundação CEPERJ deverá ser identificado por crachá, com o nome da empresa, retrato e o nome de seu portador.</p>							

Data:/...../2015.

Firma Proponente - Assinatura Responsável



**SERVIÇO PÚBLICO ESTADUAL
PROPOSTA DETALHE
ANEXO 2**

Licitação por **Pregão Eletrônico PE nº 005/15**
A realizar em: **06/08/2015 às 11h00min.**
Requisição PES nº 038/15 de 11/06/15.
Processo nº **E-01/052/001004/2015.**

Item	Especificação	Unid.	Quant.	Marca Oferecida	Preço Com ICMS (R\$)		Preço Sem ICMS (R\$)	
					Unit.	Total	Unit.	Total
	<p>6.8. A empresa contratada deverá arcar com todas as despesas relacionadas ao pessoal técnico que estará realizando os serviços nas dependências da Fundação CEPERJ.</p> <p>6.9. A empresa contratada deverá garantir o sigilo e a segurança durante todas as etapas de realização dos serviços.</p> <p>6.10. A empresa contratada deverá garantir a continuidade dos serviços ainda que haja troca de equipe de produção, dentro dos prazos estipulados pela Fundação CEPERJ.</p> <p>6.11. A empresa contratada deverá isolar os equipamentos da rede de computadores, os equipamentos utilizados na execução dos serviços.</p> <p>6.12. A empresa contratada deverá possuir equipamentos fragmentadores de aparas e/ou sobras de papel impresso.</p> <p>6.13. A empresa contratada deverá garantir a reprodução dos dados variáveis nas quantidades exatas que constarem nos arquivos encaminhados pela Fundação CEPERJ.</p> <p>6.14. Na fase de licitação a empresa deverá apresentar capacidade de digitalização de 20.000 (vinte mil) cartões/dia e verificação para 40.000 (quarenta mil) inconsistências de marcação nos cartões respostas.</p> <p>6.15. Na fase de licitação a empresa deverá apresentar atestados de capacidade técnica de participação em concursos e projetos nas áreas de diagramação, impressão, digitalização, leitura de cartões resposta, cujos serviços tenham sido realizados dentro dos últimos 24 (vinte e quatro) meses.</p> <p>6.16. A empresa contratada deverá fornecer caixas de papelão resistentes ao empilhamento, para transportar os sacos plásticos devidamente fechados contendo os cartões resposta e as listas de presença, como também fita cola para o lacre, por concurso e/ou projeto.</p> <p>6.17. A contratada compromete-se a realizar os serviços a cada concurso, e/ou projeto, de acordo com os prazos estabelecidos pela Fundação CEPERJ.</p> <p>6.18. A contratada compromete-se a realizar os serviços respeitando as normas estabelecidas pela Fundação CEPERJ, em especial no que diz respeito à utilização de suas dependências físicas e seus horários de funcionamento.</p> <p>6.19. A contratada não poderá utilizar o espaço disponibilizado pela Fundação CEPERJ para outro fim que não seja a realização dos serviços objeto do presente Termo de Referência, sob pena de cancelamento do contrato.</p> <p>7. Das responsabilidades da Fundação CEPERJ:</p> <p>7.1. A Fundação CEPERJ disponibilizará à contratada, a cada período de realização de concurso e/ou projeto, espaço seguro e adequado com vistas à realização dos serviços objeto do presente Termo de Referência.</p> <p>7.2. Fundação CEPERJ deverá fornecer à contratada, previamente, a relação da equipe que estará acompanhando e fiscalizar a prestação dos serviços.</p> <p>7.3. A cada concurso, a Fundação CEPERJ deverá solicitar previamente a contratada à prestação dos serviços desejados, informando os prazos e quantitativos previstos.</p>							

Data:/...../2015.

Firma Proponente - Assinatura Responsável



SERVIÇO PÚBLICO ESTADUAL
PROPOSTA DETALHE
ANEXO 2

Licitação por **Pregão Eletrônico PE nº 005/15**
A realizar em: **06/08/2015 às 11h00min.**
Requisição PES nº 038/15 de 11/06/15.
Processo nº **E-01/052/001004/2015.**

Item	Especificação	Unid.	Quant.	Marca Oferecida	Preço Com ICMS (R\$)		Preço Sem ICMS (R\$)	
					Unit.	Total	Unit.	Total
	<p>7.4. Fundação CEPERJ deverá fornecer à contratada relação dos inscritos nos concursos e/ou projetos em tempo suficiente para realização dos serviços.</p> <p>7.5. Fundação CEPERJ deverá aprovar os cartões de teste apresentados pela contratada.</p> <p>8. Do prazo de execução dos serviços:</p> <p>8.1. A prestação dos serviços deverá ser realizada pelo período de 12 (doze) meses a partir da publicação do instrumento de extrato do contratual no Diário Oficial do Estado do Rio de Janeiro.</p> <p>9. Da dotação orçamentária</p> <p>9.1. A contratação da presente despesa deverá correr a conta de orçamento próprio e/ou orçamento descentralizado, em conformidade com as normas orçamentárias do Estado do Rio de Janeiro.</p> <p>10. Do empenhamento das despesas:</p> <p>10.1. As despesas objeto da presente prestação de serviços deverão ser realizadas através de Nota de Empenho e contrato expedidos pela Fundação CEPERJ.</p> <p>11. Do pagamento das despesas:</p> <p>11.1. A cada concurso e/ou projeto realizado, a contratada poderá solicitar o pagamento dos serviços efetivamente prestados, por meio de Nota Fiscal contendo, em seu corpo, a descrição dos serviços prestados e o quantitativo de cartões, devendo ser, a prestação dos serviços, devidamente atestada por dois servidores.</p> <p>12. Do acompanhamento e fiscalização dos serviços:</p> <p>12.1. Os serviços deverão ser acompanhados e fiscalizados por equipe a ser designada pela Fundação CEPERJ.</p>							

Data:/...../2015.

Firma Proponente - Assinatura Responsável